Konfigurationsanleitung

# **Microsoft Outlook 2013**





## Einfach schneller zum Ziel.

Sie können von Ihrem A1 Business Internet mit Microsoft Outlook 2013 direkt auf Ihre A1 Business E-Mail-Adresse zugreifen. Wie das geht, erfahren Sie in dieser Anleitung. Befolgen Sie dazu einfach die einzelnen Konfigurationsschritte und halten Sie sich an die Reihenfolge. Die Einrichtung dauert nur wenige Minuten, versprochen.

Wir empfehlen hier das Internetprotokoll **IMAP**. Anders als beim **POP3** Protokoll haben Sie damit gleichzeitig von mehreren PCs/Laptops aus Zugriff auf Ihre E-Mails. Die Nachrichten verbleiben auch nach dem Abruf am Server - allerdings wird dadurch auch mehr Speicherplatz verbraucht.

Wenn Sie lieber das Protokoll POP3 verwenden wollen, so finden Sie alle dafür erforderlichen Server-Einstellungen in der Anleitung ab Seite 8.

Der Vorteil von POP3: Sie verbrauchen weniger Speicherplatz, weil E-Mails, die Sie mit Ihrem E-Mail-Programm abrufen, auf Wunsch danach automatisch von Ihrer Mailbox gelöscht werden.



#### **Programm starten**

Starten Sie über die Windows Startleiste oder das entsprechende Symbol auf Ihrem Desktop das Programm **"Outlook 2013**".



Zum Hinzufügen des E-Mail-Kontos klicken Sie auf "Datei".



Klicken Sie dann auf "**Informationen**" und anschließend auf "**Konto hinzufügen**".

Setzen Sie den Punkt auf "**Manuelle Konfiguration** oder zusätzliche Servertypen " und bestätigen Sie mit "**Weiter**".



⊘ E-Mail-K <u>o</u> nto	
I <u>h</u> r Name:	Beispiel: Heike Molnar
E-Mail-A <u>d</u> resse:	Beispiel: heike@contoso.com
Kennwo <u>r</u> t:	
Kennwort erne <u>u</u> t eingeben:	Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

Nun setzen Sie den Punkt auf **"POP oder IMAP**" und bestätigen Sie wieder mit **"Weiter**".

### Einstellungen für IMAP

Ab hier finden Sie die Einstellungen für das Internetprotokoll **IMAP**.

Sie wollen über **POP3** Ihre E-Mails abrufen? Ab Seite 8 finden Sie die passenden Einstellungen.

Im Feld "Ihr Name:" tragen Sie den gewünschten Absendernamen ein und darunter Ihre A1 Business E-Mail-Adresse.

Unter "Kontotyp" wählen Sie "**IMAP**" und geben beim Posteingangsserver "**bimap.a1.net**" und beim Postausgangsserver "**bsmtp.a1.net**" ein.

Unter "Anmeldeinformationen" geben Sie als "Benutzernamen" ebenfalls Ihre **E-Mail-Adresse** und das dazugehörige **Kennwort** ein.

Klicken Sie anschließend auf **"Weitere Einstellungen"**.



Unter der Registerkarte "Allgemein" können Sie die Bezeichnung des Kontos individuell ändern. Microsoft Outlook 2013 benennt es automatisch nach dem verwendeten E-Mail Konto.

Internet-E-Mail-Einstellungen

E-Mail-Konto -

Allgemein Postausgangsserver Erweitert

Unter der Registerkarte "Postausgangsserver" markieren Sie das Feld "**Der Postausgangsserver** (SMTP) erfordert Authentifizierung".

usterman.at nutzerinforr	mationen			
nutzerinforr	nationen			
idresse:				
idresse:				
			(	
			OK	Abbre
ausgangsse the Einstellu	ngen wie	<sup>4</sup> ) erfordert / für Postein <u>c</u>	Authentifizierung gangsserver verwe	enden
elden mit				
utzername:				
nwort:				
Gesicherte Ke	ennwortau	vort speic <u>n</u> e ithentifizieri	rn una (SPA) erforde	rlich
		-	2.	
	ail-Einstellur Postausgangsse che Einstellu lelden mit utzername: nwort: Sesicherte Ke	ail-Einstellungen Postausgangsserver tausgangsserver (SMTF che Einstellungen wie elden mit utzername: mwort: wort: wwort: www. Sesicherte Kennwortau	ail-Einstellungen Postausgangsserver Erweitert tausgangsserver (SMTP) erfordert / che Einstellungen wie für Posteing elden mit utzername: nwort: Wennwort speiche Sesicherte Kennwortauthentifizier	ail-Einstellungen         Postausgangsserver         Enweitert         tausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung         che Einstellungen wie für Posteingangsserver verweielden mit         utzername:         nwort:         Ø Kennwort speichern         Sesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforde

×

Unter der Registerkarte "**Erweitert**" wählen Sie zuerst beim Posteingangsserver den Verbindungstyp "**SSL**" und geben als "Serveranschlussnummer" "**993**" ein. Für den Postausgangsserver wählen Sie den Verbindungstyp "**TLS**" und geben als "Serveranschlussnummer" "**587**" ein.

Danach bestätigen Sie mit "**OK**" und klicken auf "**Weiter**".



Internet-E-Mail-Einstellungen					
Allgemein Postausgangsserver Erweitert					
Serveranschlussnummern					
Posteingangsserver (IMAP): 993 <u>St</u> andard verwenden					
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstype					
Postausgangsserver (S <u>M</u> TP): 587					
Verwenden Sie den folgende verschlüsselten Verbindungstyp					
Servertimeout					
Kurz					
Ordner					
Stamm <u>o</u> rdnerpfad:					
Gesendete Elemente					
Keine Kopien gesendeter Elemente speichern					
Gelöschte Elemente					
Elemente zum Löschen mar <u>k</u> ieren, jedoch nicht automatisch verschieben					
Zum Löschen markierte Elemente werden endgültig gelöscht, wenn die Elemente im Postfach bereinigt werden.					
Elemente beim Wechseln von Ordnern im Onlinemodus bereinigen					
OK Abbrechen					



#### Klicken Sie auf "Fertig stellen".

Ihr Konto ist jetzt vollständig eingerichtet.

#### Einstellungen für POP3

Ab hier finden Sie die Einstellungen für das Internetprotokoll **POP3**.

Im Feld "Ihr Name:" tragen Sie den gewünschten Absendernamen ein und darunter Ihre A1 Business E-Mail-Adresse.

Unter "Kontotyp" wählen Sie "**POP3**" und geben beim Posteingangsserver "**bpop.a1.net**" und beim Postausgangsserver "**bsmtp.a1.net**" ein.

Entfernen Sie die Markierung "Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen".

Unter "Anmeldeinformationen" geben Sie als "Benutzernamen" ebenfalls Ihre **E-Mail-Adresse** und das dazugehörige **Kennwort** ein.

Klicken Sie anschließend auf **"Weitere Einstellungen"**.



POP- und IMAP-Kontoeins Geben Sie die E-Mail-Serv	<b>stellungen</b> ereinstellungen für Ihr Konto ein		×.
Benutzerinformationen		Kontoeinstellungen testen	
Ihr Name:	Max Musterman	Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit	
E-Mail-Adresse:	max@musterman.at	sichergestellt ist, dass alle Eintrage fichtig sind.	
Serverinformationen			
Kontot <u>v</u> p:	POP3	Kontoeinstellungen testen	
Post <u>e</u> ingangsserver:	bpop.a1.net	Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen	
Postausgangsserver (SMTP):	bsmtp.a1.net	Neue Nachrichten übermitteln in:	
Anmeldeinformationen		Neue Outlook-Datendatei	
Benut <u>z</u> ername:	max@musterman.at	Vorhandene Outlook-Datendatei	
<u>K</u> ennwort:	*******	Durchsu	chen
🗸 к	ennwort speiche <u>r</u> n		
<u>Anmeldung mithilfe der g</u> Kennwortauthentifizierun	esicherten g (SPA) erforderlich	Weitere Einstellur	ngen
		< Zurück We	eiter > Abbreche

Unter der Registerkarte "Allgemein" können Sie die Bezeichnung des Kontos individuell ändern. Microsoft Outlook 2013 benennt es automatisch nach dem verwendeten E-Mail Konto.

> Internet-E-Mail-Einstellungen Allgemein Postausgangsserver Erweitert 🛛 Der <u>P</u>ostausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung Gleiche Einstellungen wie f
>  r
>  Posteingangsserver verwenden
>  🔘 Anmelden mit Benutzername: Kennwort: Kennwort speichern Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Internet-E-Mail-Einstellungen

"Microsoft Mail Server".

max@musterman.at Weitere Benutzerinformationen

E-Mail-Konto

Firma: Antwortadresse:

Allgemein Postausgangsserver Erweitert

Geben Sie einen Namen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder

OK

OK

Abbrechen

Abbrechen

×

×

Unter der Registerkarte "Postausgangsserver" markieren Sie das Feld "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung".

9

Unter der Registerkarte "**Erweitert**" markieren Sie beim Posteingangsserver das Feld " **Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)**" und geben als "Serveranschlussnummer" "995" ein. Für den Postausgangsserver wählen Sie den Verbindungstyp "**TLS**" und geben als "Serveranschlussnummer" "587" ein.

Danach bestätigen Sie mit "**OK**" und klicken auf "**Weiter**".

#### **Hinweis**:

Die aktivierte Option "**Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen**" verhindert, dass die abgerufenen Mails automatisch vom Server gelöscht werden. Kontrollieren Sie bei dieser Einstellung bitte regelmäßig Ihr A1 Business Webmail, damit der Speicherplatz Ihrer Mailbox nicht voll wird.

Link: http://businesswebmail.a1.net

Klicken Sie auf "Fertig stellen".

Ihr Konto ist jetzt vollständig eingerichtet.

Internet-E-Mail-Einstellungen
Allgemein Postausgangsserver Erweitert
Serveranschlussnummern
Posteingangsserver (POP3): 995 Standard verwenden
Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)
Postausgangsserver (S <u>M</u> TP): 587
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp
Servertimeout
Kurz
Übermittlung
V Kopie aller Nachrichten auf <u>d</u> em Server belassen
Vom Server <u>n</u> ach 14 🚽 Tagen entfernen
Entfernen, wenn aus "Gelöschte Elemente" entfernt
OK Abbrechen







## Sie haben noch Fragen?

Das A1 Service Team ist gerne für Sie da:

Business IT-Support: (€ 1,56/Min.) Sie brauchen Unterstützung bei Problemen mit Ihrem Computer, Router oder mit Netzwerkkonfigurationen? 0900 44 00 88

Sie nehmen die Dinge gerne selbst in die Hand? Viele Antworten gibt´s auf: http://www.a1.net/business/hilfe-support

Tauschen Sie sich mit anderen aus: http://www.a1.net/forum